

Главная группа должностей категории «Руководители»
направление «Сельское хозяйство»

1. Должностные обязанности:

Государственный гражданский служащий Пермского края (далее – гражданский служащий) обязан:

1.1. организовывать реализацию полномочий в области обращения с животными, том числе регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными на территории Пермского края, за соблюдением юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, гражданами требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в области обращения с животными к содержанию и использованию животных, иному обращению с животными (за исключением соблюдения обязательных требований при содержании и использовании животных, ином обращении с животными, содержащимися и используемыми на территории особо охраняемых природных территорий федерального и регионального значения, землях лесного фонда и в границах охотничьих угодий, расположенных на территории Пермского края), осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев, осуществления деятельности приютов для животных, в том числе соблюдения норм содержания животных в них;

1.2. осуществлять текущий контроль за проведением плановых и внеплановых проверок органов местного самоуправления (далее – ОМС), на предмет реализации ими отдельных государственных полномочий;

1.3. организовывать мероприятия по защите населения от болезней общих для человека и животных путем обеспечения ветеринарно-санитарного благополучия на территории Пермского края;

1.4. организовывать мероприятия по регулированию ветеринарной деятельности, в том числе регистрацию специалистов в области ветеринарии, создание аттестационной комиссии и организации проведения аттестации специалистов в области ветеринарии,

1.5. осуществлять контроль за реализацией государственными бюджетными учреждениями ветеринарии Пермского края (далее - Учреждение) своих полномочий, взаимодействовать с общественным советом при Инспекции;

1.6. организовывать документационное обеспечение деятельности Инспекции, ведение служебной переписки с федеральными и региональными

органами государственной власти, органами местного самоуправления, Учреждениями, гражданами и юридическими лицами;

1.7. организовывать проведение на территории Пермского края мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, включая сельскохозяйственных, домашних, зоопарковых и других животных, пушных зверей, птиц, рыб и пчел, и осуществление региональных планов ветеринарного обслуживания животноводства;

1.8 организовывать обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Пермского края, защиту населения от болезней, общих для человека и животных;

1.9. осуществлять контроль за подготовкой ответов на запросы территориальных органов и федеральных органов государственной власти, государственных органов края и органов местного самоуправления, на обращения граждан, общественных объединений, организаций;

1.10. участвовать в совещаниях Инспекции и других исполнительных органов государственной власти по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

1.11. организовывать и участвовать в профилактических и контрольно-надзорных мероприятиях в отношении контролируемых лиц, осуществляющих поднадзорную деятельность на территории Пермского края, в том числе руководствуясь Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

1.12 рассматривать дела об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной статьей 23.96 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и в порядке, усыновленном главами 28 и 29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в том числе возбуждать дела об административном правонарушении, составлять протоколы об административном правонарушении, выносить постановления о назначении административного наказания или о прекращении производства по делу об административном правонарушении;

1.13. осуществлять разработку нормативных правовых актов Пермского края в пределах своей компетенции;

1.14. взаимодействовать в пределах своей компетенции с исполнительными органами государственной власти Российской Федерации (Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, Департаментом ветеринарии Российской Федерации, Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору и др.), ветеринарными службами субъектов Российской Федерации;

1.15. взаимодействовать в пределах своей компетенции с исполнительными органами государственной власти Пермского края, Администрацией губернатора Пермского края, органами местного самоуправления Пермского края;

1.16. взаимодействовать в пределах своей компетенции с общественными организациями, общественными советами, союзами, зоозащитниками, образовательными учреждениями и хозяйствующими субъектами в области ветеринарии и оборота сельскохозяйственной продукции (производства, переработки, хранения, оптовой и розничной торговли) посредством проведения общественных слушаний, совещаний, заседаний, семинаров, круглых столов и иных форм взаимодействия;

1.17. курировать проведение закупок товаров, работ, услуг для нужд Инспекции в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

1.18. осуществлять ведомственный контроль в финансово-бюджетной сфере, контроль за деятельностью подведомственных учреждений;

1.19. взаимодействовать с контрольными органами в сфере закупок и финансово-бюджетной сфере;

1.20. исполнять иные служебные обязанности, установленные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Пермского края, Инспекции, в том числе:

Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами в целях реализации гражданином Российской Федерации закрепленного за ним Конституцией Российской Федерации права на обращение в государственные органы;

Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных;

1.21. осуществлять иные функции, устанавливаемые поручениями губернатора Пермского края, председателя Правительства Пермского края, заместителя председателя Правительства Пермского края, начальника Инспекции.

2. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

2.1. Показатели результативности:

2.1.1. результаты деятельности курируемых структурных подразделений Инспекции, в том числе полнота выполнения задач и функций за отчетный период при установлении соответствующих плановых показателей (степень достижения целевых показателей деятельности, установленных правовыми актами, планами работы, проектами, программами);

2.2. показатели эффективности:

2.2.1. качество исполнения служебных обязанностей (степень соответствия подготовленных документов установленным требованиям);

2.2.2. своевременность исполнения служебных обязанностей (выполнение работ заблаговременно, в установленные сроки и (или) досрочно);

2.2.3. акты протестного или претензионного характера, связанные с исполнением служебных обязанностей;

2.2.4. дисциплинарные проступки, коррупционные и иные правонарушения.